



Stellenausschreibung

Das Amt Odervorland mit seinen 4 amtsangehörigen Gemeinden und rund 10.500 Einwohnern sucht für das kommunale Projekt „POV – Pflege im OderVorland“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Helfer/in im Bereich Senioren- und Pflegeberatung/-betreuung (m/w/d)

„POV – Pflege im OderVorland“ ist ein durch das Landesamt für Soziales und Versorgung finanziell gestütztes Projekt mit Mitteln aus dem Förderprogramm "Pflege vor Ort". Es sollen damit Maßnahmen der kommunalen Pflegepolitik zur Stärkung der Pflege vor Ort in den Kommunen gefördert werden. Ziel ist die Unterstützung der Pflege in der Häuslichkeit und die Stabilisierung ambulanter Pflege im Land Brandenburg.

In der folgenden Stellenausschreibung wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit ausschließlich die männliche Form verwendet. Die Stellenausschreibung richtet sich gleichermaßen an alle Menschen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Aufbau und Pflege eines Beratungsnetzwerkes für ältere und zu pflegende Menschen und deren Angehörige,
- niedrigschwellige Beratung und Unterstützung bei der Nutzung der Möglichkeiten durch das Pflegegesetz,
- Unterstützung bei der Erstellung von Vorsorgevollmachten und Patientenverfügungen,
- Begleitung bei Begutachtungen durch den medizinischen Dienst,
- Organisation verschiedenster Veranstaltungen und Kurse sowie alltagsunterstützender Angebote für Senioren und zu pflegende Menschen und deren Angehörige,
- Begleitung bei der Umsetzung projektrelevanter Angebote und Maßnahmen,
- Netzwerkpfege im Amt Odervorland mit Gemeinde- und Zielgruppenvertretern, Pflegediensten, Ehrenamtlern und weiteren Akteuren im Bereich der Pflege.

Ihr Profil:

- Erfahrung im Umgang mit Senioren und Pflegebedürftigen,
- Grundkenntnisse aus dem Bereich der Pflege und alltagsunterstützender Angebote (§45a SGB XI),
- Vorlage eines einwandfreien Führungszeugnisses,

- uneingeschränkte körperliche und psychische Belastbarkeit,
- zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise sowie hohe Flexibilität,
- Kreativität und Engagement bei der Initiierung neuer Teilprojekte,
- kommunikative Fähigkeiten, Einfühlungsvermögen und Teamfähigkeit.

Unser Angebot:

- ein befristetes, auf die Projektlaufzeit bezogenes Beschäftigungsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden,
- eine leistungsgerechte Vergütung TVöD-VKA; zuzüglich der im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen, bei entsprechender Voraussetzung bis zu EG 2,
- zuzüglich der im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen (30 Tage Erholungsurlaub, 6 Entwicklungsstufen in der Entgeltgruppe, Jahressonderzahlung, jährliches Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersversorgung bei dem kommunalen Versorgungsverband),
- flexible Arbeitszeitgestaltung, angepasst an die Bedarfe der Zielgruppe,
- abwechslungsreiche Tätigkeit im Bereich der Senioren- und Pflegebetreuung.

Ihre schriftliche Bewerbung (mit tabellarischem Lebenslauf, Tätigkeitsnachweis(en) und sonstigen aussagekräftigen Unterlagen) richten Sie bitte

bis zum 30. November 2025 an das

**Amt Odervorland
- Der Amtsdirektor -
Bahnhofstraße 3 - 4
15518 Briesen (Mark)**

oder per E-Mail an personalwesen@amt-odervorland.de.

Das Amt Odervorland verpflichtet sich, die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen zu fördern. Schwerbeschädigte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Von einer Zusendung in Heftern oder Bewerbungsmappen ist abzusehen, da Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.

Die Datenverarbeitung erfolgt unter Berücksichtigung der Datenschutz-Grundverordnung i. V. m. dem § 26 Abs. 1 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes. Weitere datenschutzrechtliche Informationen finden Sie auf unserer Internetseite www.amt-odervorland.de unter dem Stichwort Datenschutzerklärung.

gez.
Dirk Meyer
Amtsdirektor