



## Stellenausschreibung

Das Amt Odervorland mit seinen 4 amtsangehörigen Gemeinden und rund 10.500 Einwohnern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Sachbearbeiter Brand-, Zivil- und Katastrophenschutz (m/w/d)**

In der folgenden Stellenausschreibung wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit ausschließlich die männliche Form verwendet. Die Stellenausschreibung richtet sich gleichermaßen an alle Menschen.

#### **Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Planung und Beschaffung der notwendigen Ausrüstung für den überörtlichen Brandschutz,
- Prüfung, Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln,
- Unterstützung bei Erstellung und Überarbeitung von Satzungen,
- Erlass von Gebührenbescheiden für den Einsatz der FF und Widerspruchsbearbeitung,
- Datenpflege im Feuerwehrverwaltungsprogramm „ZMS Trägerware“,
- Durchführung von Beschaffungen und Erstellung von Leistungsverzeichnissen für Ausschreibungen,
- Erstellung von Formularen und Arbeitsdokumenten,
- Vorbereitung von Ehrungen und Beförderungen,
- Abrechnung der Aufwandsentschädigungen,
- Organisation und Unterstützung bei der feuerwehrtechnischen Ausbildung,
- Mitwirkung bei der Fortschreibung der Gefahren- und Risikoanalyse und des Gefahrenabwehrbedarfsplans,
- Erarbeitung von brandschutztechnischen Stellungnahmen,
- Zuarbeit für die Haushaltsplanung, Budgeterstellung und -verfolgung,
- Abarbeitung und Organisation von Maßnahmen im Katastrophen- und Zivilschutz,
- Teilnahme an Sitzungen,
- projektbezogenen Sonderarbeiten.

#### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten oder eine kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im öffentlichen Dienst,
- Kenntnisse in der Unterschwellenvergabeverordnung,
- gute Rechtskenntnisse im Bereich Brand-, Zivil- und Katastrophenschutz sowie deren praktische Umsetzung,
- Erfahrungen und Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Office-Programmen,
- idealerweise Kenntnisse der Fachanwendung HKR,

- hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein, Organisationsfähigkeit und Belastbarkeit,
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit,
- mindestens den Führerschein Klasse B, wünschenswert Klasse C,
- wünschenswert aktive Feuerwehrmitgliedschaft,
- einwandfreies Führungszeugnis.

#### **Unser Angebot:**

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden,
- eine leistungsgerechte Vergütung bei entsprechender Voraussetzung bis zu EG 8 TVöD-VkA,
- zuzüglich der im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen (30 Tage Erholungsurlaub, 6 Entwicklungsstufen in der Entgeltgruppe, Jahressonderzahlung, jährliches Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersversorgung bei dem kommunalen Versorgungsverband),
- ein vielseitiges anspruchsvolles Aufgabengebiet,
- ein freundliches und hilfsbereites Team, das Sie vom ersten Tag an einbindet und unterstützt,
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten sowie mobile Arbeit im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung,
- zielgerichtete Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- kostenlose Pkw-Parkplätze.

**Ihre schriftliche Bewerbung (mit tabellarischem Lebenslauf, Tätigkeitsnachweis(en) und sonstigen aussagekräftigen Unterlagen) richten Sie bitte**

**bis zum 06. November 2024 an das**

**Amt Odervorland  
- Der Amtsdirektor -  
Bahnhofstraße 3 - 4  
15518 Briesen (Mark)**

**oder per E-Mail an [personalwesen@amt-odervorland.de](mailto:personalwesen@amt-odervorland.de).**

Das Amt Odervorland verpflichtet sich, die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen zu fördern. Schwerbeschädigte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

**Von einer Zusendung in Heftern oder Bewerbungsmappen ist abzusehen, da Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.**

Die Datenverarbeitung erfolgt unter Berücksichtigung der Datenschutz-Grundverordnung i. V. m. dem § 26 Abs. 1 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes. Weitere datenschutzrechtliche Informationen finden Sie auf unserer Internetseite [www.amt-odervorland.de](http://www.amt-odervorland.de) unter dem Stichwort Datenschutzerklärung.

gez.  
Dirk Meyer  
Amtsdirektor